



COMUNE DI OCCHIOBELLO

AREA INTERCOMUNALE 1 AFFARI GENERALI

Città libera dai pesticidi

DECRETO N. 26 del 08/11/2023

Oggetto: ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA MARIANI ANTONELLA DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'AREA 1 AFFARI GENERALI E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE ASSEGNATO ALLO "STAFF DEL SINDACO". EX ART. 97, CO. 4, D. LGS. 267/2000 .

IL SINDACO

Visto il decreto del sindaco n. 25 del 02/11/2023, con il quale la dott.ssa Mariani Antonella è stata nominata quale segretario comunale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata "Occhiobello/Stienta" con decorrenza 06/11/2023;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 1 del Contratto collettivo integrativo, accordo n. 2, dei Segretari Comunali del 22/12/2003, il quale, nel prevedere il conferimento di incarichi gestionali al Segretario comunale, statuisce che essi siano conferiti in via temporanea e dopo aver accertato l'inesistenza delle necessarie professionalità all'interno dell'Ente;

Atteso che alla luce del vigente organigramma dell'Ente non vi sono dipendenti dell'Area Affari Generali in possesso di adeguate competenze multidisciplinari ed idonei a ricoprire il ruolo di Responsabile della medesima Area;

Visto l'art. 97, comma 4 lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede la possibilità di attribuire al Segretario Comunale compiti gestionali diretti, stabilendo che competono allo stesso, oltre alle funzioni specificatamente elencate nel medesimo articolo 97, anche quelle attribuitegli dallo Statuto, dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Richiamate le disposizioni contenute negli atti regolamentari di questo Ente, disciplinanti le specifiche funzioni aggiuntive attribuite al Segretario comunale, ai quali si fa espresso rinvio;

Tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle capacità professionali e dei requisiti culturali;

Ritenuto, pertanto, nelle more di una diversa soluzione organizzativa, attribuire al Segretario Comunale, Dott.ssa Mariani Antonella, sino alla fine del mandato amministrativo, le funzioni gestionali di Responsabile dell'Area 1 - Affari Generali;

DECRETA

Di attribuire al Segretario Comunale Dott.ssa Antonella Mariani, le funzioni di Responsabile dell'Area 1 - Affari generali, con decorrenza dalla sottoscrizione del presente decreto e sino alla fine del mandato amministrativo, fatta salva la possibilità di revoca.

Di dare atto che in forza dell'incarico gestionale attribuito col presente decreto l'incaricato dovrà svolgere le funzioni previste dall'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in relazione alle competenze e agli obiettivi dell'Area assegnata;

Di disporre che il presente decreto venga trasmesso al Segretario comunale, trasmesso per conoscenza agli altri Responsabili di Area e reso pubblico mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale dell'ente sezione Amministrazione Trasparente.

Occhiobello, lì 08/11/2023

Sottoscritta dal Sindaco
(COZZI SONDRA)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.